

(別紙)

(長野地域)

環境省アクティブ・レンジャーを募集します

1. 募集職種

環境省アクティブ・レンジャー（自然保護官補佐）
（非常勤の国家公務員）

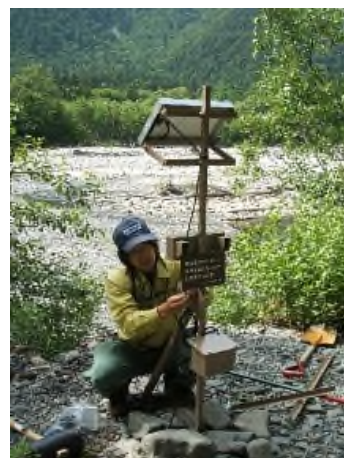
2. 募集人員、勤務地及び業務内容

上高地地区 1名

○勤務する事務所

11月1日～11月15日：上高地自然保護官事務所
長野県松本市安曇4468（電話 0263-95-2032）

11月16日～3月：松本自然環境事務所
長野県松本市安曇124-7（電話 0263-94-2024）



登山者カウンターの設置

○担当する地区（中部山岳国立公園のうち松本市に係る上高地を中心とする地域）

○主な業務（自然保護官を補佐し、次のような業務を行います）

- ・ 国立公園等に関する事務作業の補佐
- ・ 国立公園等の巡視、各種規制の監視、利用者指導
- ・ パークボランティア活動に関する指導・連絡調整
- ・ 登山道の巡視、登山道の状況に関する情報収集・整理、軽微な補修
- ・ 上高地マイカー規制に関する交通状況調査
- ・ 上高地地域における野生動物出没状況の把握と利用者の指導
- ・ 上高地地域における冬期間の利用状況の把握
- ・ 各種資料（書類、地図等）の作成・整理
- ・ 活動協力に関する地元行政機関、関係団体との連絡調整 など

○必要経験（次のような経験をお持ちの方を希望します。）

○3000m級の山岳登山及び宿泊を伴う単独登山

○パソコンによるデータ処理や図表類を含む資料作成業務

※業務のため自動車の運転（雪道を含む）及びパソコン（Excel、Word、Power Point、一太郎等）を使用が必要となります。

3. 雇用条件

(1) 雇用期間

平成23年11月1日から平成24年3月31日まで。
なお、次年度以降も再雇用される場合があります。

(2) 勤務日数

週5日勤務（原則として土曜、日曜、祝祭日は休日）

業務の都合により、休日に勤務した場合には代休を取ることができます。

なお、6ヶ月間一定日数以上の勤務を行うと10日の年次休暇が取得可能です。

(3) 勤務時間

午前8時30分～午後5時15分

(4) 給与関係

①給与は日給月給（日給を月給で支給）で、別に定める給与の取扱いによります。

※大学卒の場合で月額177千円程度、経験年数により加算があります。

※また、社会保険等の自己負担があります。

②手当関係

通勤手当、扶養手当、住居手当、超過勤務手当、期末手当、旅費を支給します。

※ただし、勤務地への赴任に要する旅費は支給しません。

4. 応募方法

次の(1)～(3)を下記の申込先あてに郵送して下さい。

(1)履歴書（市販のもの）に必要事項を記入したもの 1部
（記入上の注意事項）

○応募動機を記入して下さい。

※必要に応じて、職務経歴や自己PRを別紙（A4版2枚以内）で添付してください。

※連絡先の住所、電話番号を明記してください。

(2)小論文 1部

様式：A4版の400字詰原稿用紙に横書きで1200字以内（パソコン作成可）

テーマ：「上高地の自然環境保全や適正な利用の推進のためにアクティブレンジャーとしてどのような活動に取り組みたいか」

効果的な保全・利用のため特にどのような面で自分が貢献できるかを含めて記述してください。

(3)返信用封筒 1通（A4版が入る封筒に住所と氏名を書いて切手120円分を貼付して下さい）

【申込先】 〒380-0846

長野県長野市旭町1108 長野第一合同庁舎（電話 026-231-6570）

環境省長野自然環境事務所「アクティブ・レンジャー公募係」 宛

5. 応募期間

平成23年9月14日（水）から平成23年9月28日（水）まで（必着）

6. 選考方法

長野自然環境事務所ですべての選考採用します。

(1) 一次選考

書類審査：提出いただいた、履歴書及び小論文により審査を行います。

※一次選考合格者には二次選考（面接）の日時と場所を平成23年9月30日（金）までに電話で連絡します。

(2) 二次選考

一次選考合格者に対し面接を行います。

日時：平成23年10月3日（月）～7日（金）（予定）

会場：長野自然環境事務所（長野市旭町1108 長野第一合同庁舎）

(3) その他

※ 選考の結果については、本人宛に文書で通知し、不合格者の方へは応募書類を返却します。

※ 選考の経過及び結果についての問い合わせには応じられませんので、予めご了承下さい。

【問い合わせ先】

環境省長野自然環境事務所

電話：026-231-6570 FAX：026-235-1226

担当：柳田、丸之内



上高地登山道の巡視



上高地冬期利用（標識・ロープ撤去）